

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА
ИМЕНИ ПОЛИТИЧЕСКОГО И ОБЩЕСТВЕННОГО
ДЕЯТЕЛЯ Ю. Ф. ГОРЯЧЕВА»**

П Р И К А З

24.12.2018

№ 467

Экз. №

г. Ульяновск

Об организации дежурства в период Новогодних и Рождественских праздников

В целях организации оказания медицинской помощи населению Ульяновской области, в период Новогодних и Рождественских праздников с 30 декабря 2018 года по 8 января 2019, в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации года, на основании распоряжения Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 21.12.2018 № 4373-р «Об организации дежурства», п р и к а з ы в а ю:

1. Перенести выходной день с субботы 29 декабря 2018 года на понедельник 31 декабря 2018 года.

2. Считать нерабочими праздничными днями:

1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, января 2019 года (Новогодние каникулы),

7 января 2019 года – Рождество Христово 29.12.2018 считать предпраздничным днем с сокращением рабочего времени на 1 час.

2. Заместителю главного врача по лечебной работе Винокуровой Е.В. в период с 30 декабря 2018 года по 8 января 2019 организовать дежурство ответственных лиц.

2.1. Обеспечить:

- непрерывность лечебного процесса по оказанию экстренной помощи в период Новогодних и Рождественских праздников по профилям клинических отделений;
- безотлагательное оказание медицинской помощи;
- своевременную госпитализацию пациентов для обследования и лечения;
- усилить работу приемного отделения, дежурных служб.

3. Считать нерабочими днями для специалистов КДЦ период с 30 декабря 2018 года по 08 января 2019 года.

4. Заведующей аптекой Телегиной С.В., главной медицинской сестре Батяйкиной И.В., главной акушерке Спиридоновой Р.В. провести инвентаризацию резерва лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения (в т.ч. неснижаемого запаса по службе медицины катастроф и упаковок ВСБ) и при необходимости обеспечить его своевременное пополнение.

5. Отделу канцелярии представить в отдел государственной службы и кадров Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области график дежурств ответственных должностных лиц с указанием фамилии, имени и отчества, должности, контактных стационарных и мобильных телефонов, на период с 30 декабря 2018 года по 08 января 2019 года.

6. Директору по административно-хозяйственной части Костину С.В. принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности больницы, в том числе по обеспечению антитеррористической защищенности.

7. Начальнику отдела по гражданской обороне и мобилизационной работе Хухаеву Б.Г. провести тренировочные занятия со всеми формированиями СМК (основным и дублирующим составом).

7.1. Уточнить и при необходимости внести корректировки в планы перевода больницы в режим функционирования «Чрезвычайная ситуация».

8. Дежурному врачу приемного отделения детского стационара и дежурному врачу приемного отделения перинатального центра с 30 декабря 2018 года по 08 января 2019 года ежедневно с 08.00 до 09.00 часов докладывать оперативному дежурному государственного учреждения здравоохранения «Ульяновский территориальный центр медицины катастроф» по телефону: 44-11-91, 44-11-92 информацию по схеме:

а). Ф.И.О. дежурного, наименование учреждения здравоохранения, должность.

б). Чрезвычайные ситуации и происшествия.

в). Состояние тепло-, водоснабжения, состояние подъездных путей и территории. Температурный режим в помещениях.

г). Наличие продуктов питания и лекарств.

д). Наличие тяжелых больных (состояние).

8.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций докладывать **немедленно** главному врачу Лебедько А.М. и оперативному дежурному государственного учреждения здравоохранения «Ульяновский территориальный центр медицины катастроф» по телефону: 43-37-74.

9. Обеспечить размещение графика работы учреждения в выходные и нерабочие праздничные дни с указанием контактных телефонов:

- заместителю главного врача по организационно-методической работе Климовой И.Н. на информационных щитах и стендах, расположенных в доступных для граждан местах, в том числе на входе в учреждение;

- начальнику отдела АСУ Усову А.А. на официальном сайте учреждения.

10. Оплату за работу в выходные и праздничные дни производить в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Контроль за деятельностью больницы в период с 30 декабря 2018 года по 08 января 2019 года и за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.М. Лебедько

ГРАФИК
дежурства административного персонала ГУЗ УОДКБ имени политического и
общественного деятеля Ю.Ф.Горячева в период с 30.12.2018 по 08.01.2019

Наименование учреждения	Дата дежурства	Ф.И.О. ответственного администратора	Занимаемая должность	Телефоны	
				Рабочий	Мобильный
ГУЗ УОДКБ	30.12.2018	1.Вдовин Александр Геннадьевич	Зам. главного врача по КЭР	44-07-02	89370351927
		2. Костин Сергей Вячеславович	Директор по АХЧ	44-07-39	89297909915
ГУЗ УОДКБ	31.12.2018	1.Вдовин Александр Геннадьевич	Зам. главного врача по КЭР	44-07-02	89370351927
		2. Павлушин Александр Васильевич	Главный инженер	44-07-39	89084787639
ГУЗ УОДКБ	01.01.2019	1. Вдовин Александр Геннадьевич	Зам. главного врача по КЭР	44-07-02	89370351927
		2. Хухаев Борис Георгиевич	Начальник отдела по ГО и МР	44-07-38	89510961958
ГУЗ УОДКБ	02.01.2019	1. Вдовин Александр Геннадьевич	Зам. главного врача по КЭР	44-07-02	89022467593
		2. Умнягин Сергей Петрович	Начальник службы ремонта	44-09-12 61-30-11	89176063226
ГУЗ УОДКБ	03.01.2019	1.Винокурова Елена Валентиновна	Зам.гл.врача по лечебной работе	44-16-54 44-39-57	89022467593
		2. Костин Сергей Вячеславович	Директор по АХЧ	44-07-39	89297909915
ГУЗ УОДКБ	04.01.2019	1.Винокурова Елена Валентиновна	Зам.гл.врача по лечебной работе	44-16-54 44-39-57	89022467593
		2. Хухаев Борис Георгиевич	Начальник отдела по ГО и МР	44-07-38	89510961958
ГУЗ УОДКБ	05.01.2019	1. Винокурова Елена Валентиновна	Зам.гл.врача по лечебной работе	44-16-54 44-39-57	89022467593
		2. Умнягин Сергей Петрович	Начальник службы ремонта	44-09-12 61-30-11	89176063226
ГУЗ УОДКБ	06.01.2019	1. Климова Ирина Николаевна	Зам.гл.врача по ОМР	44-00-78	89084795055
		2. Павлушин Александр Васильевич	Главный инженер	44-07-39	89084787639
ГУЗ УОДКБ	07.01.2019	1. Климова Ирина Николаевна	Зам.гл.врача по ОМР	44-00-78	89084795055
		2. Костин Сергей Вячеславович	Директор по АХЧ	44-07-39	89297909915
ГУЗ УОДКБ	08.01.2019	1. Климова Ирина Николаевна	Зам.гл.врача по ОМР	44-00-78	89084795055
		2. Павлушин Александр Васильевич	Главный инженер	44-07-39	89084787639